

Chargé de mission contrat de rivière – remplacement de congé maternité (8 mois)

Syndicat des rivières des Territoires de Chalaronne, 01400 Châtillon/Chalaronne

Le SRTC regroupe les 35 communes concernées par les bassins versants de 5 affluents rive gauche de la Saône : la Chalaronne, l'Avanon, la Calonne, la Petite Calonne, le Jorfond et le Râche. Il est chargé de mettre en œuvre le contrat de rivière des Territoires de Chalaronne, signé en février 2008. Le SRTC est composé d'une équipe de 4 personnes : un chargé de mission responsable de structure, un animateur agricole, un technicien rivière, une secrétaire comptable.

MISSION PRINCIPALE :

Placé sous l'autorité directe du Président, le chargé de mission est responsable de la gestion globale de la structure. Il est chargé de l'encadrement de l'équipe du syndicat et de la mise en œuvre du contrat de rivière.

Le poste est en relation avec les représentants des collectivités adhérentes au Syndicat et avec ses nombreux partenaires techniques (DDAF, Chambre d'Agriculture, Fédération de Pêche...) et financiers (Agence de l'Eau, Région Rhône-Alpes, Département de l'Ain).

ACTIVITÉS PRINCIPALES :

Elles se déclinent selon les thématiques suivantes :

1- Gestion globale de la structure

- Constitution du budget avec la secrétaire
- Suivi budgétaire et comptable des dépenses et des recettes du syndicat
- Encadrement des agents
- Planification et suivi des tâches des agents
- Rôle de représentation du syndicat auprès des différents organismes
- Elaboration et suivi des dossiers de demande de subventions

2- Animation et organisation des divers groupes de travail

- Comités syndicaux
- Bureaux exécutifs (1 fois par mois)
- Commissions de travail interne au syndicat
- Comités de pilotage
- Rédaction des rapports de présentation

3- Mise en œuvre des actions du contrat de rivière

- Coordination des actions d'assainissement (Volet A)
 - o Assistance aux communes dans le montage de leurs dossiers techniques et financiers,

- Centralisation et suivi des subventions assainissement
- Relais des financeurs
- Lancement et suivi des études et travaux du contrat de rivière (Volet B)
 - Suivi des actions de restauration des boisements de berge, de plantation, de restauration hydromorphologique...
 - Suivi de l'étude hydraulique en cours
 - Rédaction des cahiers des charges, consultations
 - Maîtrise d'œuvre, suivi des entreprises en lien avec le technicien de rivière
 - Suivi des subventions en lien avec la secrétaire comptable
- Lancement et suivi des actions de communication (volet C)
 - Suivi de la mise en œuvre du site internet
 - Suivi des animations scolaires
 - Rédaction et diffusion de documents de communication (article-plaquettes)
- Suivi de l'efficacité des actions
 - Suivi des indicateurs et rendu auprès des partenaires du contrat
- Assistance technique et administrative aux collectivités membres du syndicat
 - PLU, SCOT
 - Expertise technique sur les projets communaux en lien avec la gestion de l'eau (Dossier loi sur l'eau associé à des projets d'urbanisation)

NATURE DE L'EMPLOI :

CDD de 7 à 8 mois

Rémunération : brut mensuel + frais de repas et de déplacement

Poste situé à Châtillon/Chalaronne dans l'Ain.

Poste à pourvoir à partir du : 15 janvier ou du 1 février 2010 jusqu'au 17 septembre 2010

Temps de travail : Temps plein

FORMATION, EXPERIENCE, COMPETENCES REQUISES :

Bac +5 en gestion de l'environnement et des milieux aquatiques - expérience dans poste similaire souhaité

CONNAISSANCES NÉCESSAIRES :

- gestion de l'eau : connaissances techniques (écologie des milieux, géomorphologie, hydraulique) et connaissance de l'organisation institutionnelle
- connaissances générales en assainissement,
- connaissance du monde agricole et des outils de gestion de ses espaces (MAET)
- informatique : maîtrise des outils « classiques » (Word, Excel, Power Point...) et

cartographique (Mapinfo, ...)

- fonctionnement des collectivités locales, marché et comptabilité publics.

COMPÉTENCES CLÉS (ÊTRE CAPABLE DE...) :

-gérer une équipe

- être à l'écoute de l'équipe, des élus et des acteurs institutionnels

- sensibiliser, convaincre et accompagner les acteurs du territoire

- animer une réunion, savoir défendre un projet

- assister et conseillers les collectivités responsables de projet en terme technique, administratif et financier

- savoir exercer la fonction de maillon et de relais entre les acteurs du territoire et les acteurs institutionnels

- mettre en cohérence et en synergie les projets/actions du territoire avec les orientations des acteurs institutionnels, pour faire émerger et faire vivre le projet du territoire en faveur de la reconquête de la qualité générale des milieux aquatiques

CANDIDATURE :

Veillez adresser vos candidatures avant le avec lettre de motivation et Curriculum Vitae

:

Monsieur le Président

Syndicat des Rivières des Territoires de Chalaronne

7 avenue Dubanchet

01 400 CHATILLON SUR CHALARONNE

Courriel : smtc@wanadoo.fr

Tél : 0474552047.